

**Zápisnica zo zasadnutia komisie pre školstvo a kultúru
zo dňa 12.04.2023.**

Prítomní členovia: podľa prezenčnej listiny: Bc. Andrea Kulíšková, Mgr. Michaela Pavlíková, Mgr. Michal Valeník, Bc. Eva Adámková, Ing. Branislav Hargaš, Mgr. Elena Sládková,

Ostatní prítomní: PharmDr. Leopold Barszcz, Ing. Jaroslava Antalová

Ospravedlnení: Mgr. Lucia Toman, Ing. Martin Gondár, Mgr. Jana Košťalová, Mgr. Ľubica Hučková,

P r o g r a m:

1. Otvorenie.
2. Návrh VZN o mesačných príspevkoch zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach
3. Informácia o rozpočtových opatreniach
4. Vyhodnotenie súčasného stavu Domu kultúry Javorina, Materskej školy a Základnej umeleckej školy z rôznych hľadísk a to z hľadiska silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození
5. Rôzne

Priebeh rokovania:

1. Otvorenie.

Predsedníčka komisie p. Kulíšková privítala prítomných a oboznámila ich s programom rokovania. Dala hlasovať za takto navrhnutý program. Všetci členovia jednohlasne súhlasili.

2. Návrh VZN o mesačných príspevkoch zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach

P. Sládková oboznámila členov komisie s dôvodovou správou k predkladanému materiálu a zmenami, ktoré boli aj farebne vyznačené. V súlade s novelou zákona o dotáciách bude od 01.05.2023 zmena v poskytovaní dotácie na stravu pre deti, ktoré majú rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a pre všetkých žiakov základnej školy, ktorí o to požiadajú. Zmena je aj vo výške poskytovanej dotácie pre jednotlivé stupne vekových kategórií. Ak škola dokáže uvariť stravu za nižšiu cenu ako je dotácia, rozdiel môže použiť na tzv. režijné náklady – na skvalitnenie kultúry stravovania a vybavenia jedální. Z toho dôvodu sa v ZŠ zvýšia režijné náklady z 0,25 € na 0,40 € na jeden obed, aby bola vyčerpaná výška dotácie v plnom rozsahu. Dôležité je zapracovať povinnosť odhlasovania žiakov základnej školy zo stravy v prípade, ak sa v danom dni nezúčastnia vyučovania a neodhlásia sa z obeda, budú musieť uhradiť plnú sumu dotácie.

P. Kulíšková sa informovala na rozdiel v prípade náhlej a hmotnej núdze pri odpustení mesačného príspevku a upozornila, že v §5 ods. c) Návrhu Všeobecne záväzného nariadenia je nesprávne uvedené písmeno.

P. predsedníčka dala hlasovať o predložennom materiáli. Všetci členovia jednohlasne schválili návrh VZN o mesačných príspevkoch zákonných zástupcov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach a komisia pre školstvo a kultúru

odporúča mestskému zastupiteľstvu v Starej Turej tento návrh **schváliť** .

3. Informácia o rozpočtových opatreniach.

P. Sládková informovala o predkladaných rozpočtových opatreniach za oblasť školstva. Nevyčerpané nenormatívne finančné prostriedky z roku 2022, ktoré sú účelovo viazané boli presunuté z časti na položku vratky vo výške 10 266 € (vrátene FP na dopravu žiakov ZŠ a MŠ, nevyčerpaná dotácia na stravu a príspevok na špecifiká v MŠ) a časť na položku tovary a služby v Základnej škole vo výške 16 145 €. V roku 2023 nám boli poukázané FP na lyžiarsky kurz pre 96 žiakov vo výške 14 400€, ale lyžiarskeho sa zúčastnilo iba 57 žiakov, čiže je potrebné vrátiť sumu 5 850 € do štátneho rozpočtu.

P. Adámková informovala o vyhodnotení rozpočtu Domu kultúry Javorina za rok 2022. Od 01.04.2022 sa mohli opäť konať podujatia, ale mnohé sa museli rušiť kvôli nezájmu. Taktiež mali v tomto roku nižšie príjmy za prenájom. Požiadala poslancov, aby sa zapájali formou dobrovoľníckej činnosti do celomestských aktivít. Od roku 2022 organizuje Dom kultúry Staroturiansky jarmok, získané FP použili na rekonštrukciu garáže a výrobu loga. Návštevnosť aj napriek tomu bola dobrá, najmä v lete na akcii remeslá, ktorá bola spojená s historickými slávnosťami a prekročili aj plánované ciele. V roku 2022 sa konali aj oslavy významných výročí, na ktorých príprave sa podieľali. Premietanie filmov, ktoré sa koná v múzeu, kde je kapacita 28 miest by prilákalo návštevníkov, ale DK žiaľ nemá digitalizovanú techniku, premietajú cez projektor a je veľmi nekvalitný zvuk. P. riaditeľka konštatovala, že sa musia držať finančných a priestorových možností.

P. Valenčík navrhol, že by bolo vhodné lepšie využívať priestor kaviarne. P. Hargaš sa vyjadril, že sa dajú organizovať aj nízko nákladové predstavenia a mohla by spolupracovať aj Stredná odborná škola, napr. prezentovať svoje projekty, študentské filmy alebo hudbu -majú na to aj potrebnú techniku a vybavenie.

4. Vyhodnotenie súčasného stavu Domu kultúry Javorina, Materskej školy a Základnej umeleckej školy z rôznych hľadísk a to z hľadiska silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození

P. predsedníčka informovala, že s členmi komisie navštívili priestory Materskej školy, Základnej umeleckej školy a Domu kultúry a urobili analýzu súčasného stavu a toho, čo ktorá organizácia najviac potrebuje. Ešte plánujú navštíviť Základnú školu, Centrum voľného času a Strednú priemyselnú školu v rámci plánovanej spolupráce. P. Valenčík informoval, že bol na rokovaní Rady školy v CVČ spolu s p. Sládkovou a je tam potrebná oprava zatekajúcej strechy, alebo je potrebné nejaké iné komplexné riešenie v rámci CVČ. Bude treba rozhodnúť, kde a do čoho sa budú investovať finančné prostriedky a na čo mesto má. P. primátor v diskusii vyjadril, že toto rozhodnutie nie je jednoduché a je potrebné sa na prípadné zmeny vopred pripraviť. P. prednostka sa pripojila k tomuto názoru, že je potrebné popredu mať pripravené projekty, aby sme v prípade výzvy vedeli zareagovať a získali finančné prostriedky na rekonštrukciu týchto budov. Preto do budúcnosti plánujú vytvoriť silné strategické oddelenie, ktoré sa bude tomu venovať.

P. Kulíšková a p. Valenčík informovali, že v Materskej škole sú vo veľmi zlom stave hygienické zariadenia v dvoch pavilónoch, ktoré doposiaľ neprešli rekonštrukciou. Bolo by potrebné upraviť aj asfaltové plochy v exteriéri a oplstenie. P. Sládková informovala, že na základe podkladov p. riaditeľky má informáciu, že rekonštrukcia jedného pavilónu by bola vo výške 10 000 €. Nakoľko táto suma nie je veľmi vysoká a oprava je nutná, pokúsia sa spolu

s p. riaditeľkou nájsť potrebné zdroje napr. z vlastných príjmov alebo za pomoci Rodičovského združenia a v priebehu letných prázdnin zrekonštruovať aspoň jeden pavilón. P. Kulíšková navrhla, či by nemohli osloviť aj firmy o sponzorstvo. P. primátor informoval, že momentálne majú firmy problémy s infraštruktúrou a z toho dôvodu nebudú podporovať ani šport a iné aktivity.

Členovia komisie konštatovali, že v meste chýbajú aktivity pre dospelujúcu mládež. P. Kulíšková sa vyjadrila, že v súčasnosti organizuje pre mládež aktivity len p. Hladík. Ak by sme chceli organizovať niečo v rámci mesta, chýba priestor, navrhujú využiť kaviareň DK. Tento priestor by taktiež potreboval rekonštrukciu aj s príslušnou kuchynkou, aby sa tam dalo robiť viac akcií. V DK by bolo vhodné dobudovať aj výt'ah, aby sa mohli využívať všetky priestory. P. Adámková informovala, že projekt, ktorý bol zameraný na rekonštrukciu veľkej sály nebol schválený pre nedostatok financií a pre nedodané verejné obstarávanie na klimatizáciu.

P. Kulíšková tiež informovala, že v ZUŠ je veľmi pekná veľká povala, kde by mohol byť priestor napr. na ateliéry, ale je tam zatekajúca strecha. Pivničné priestory sú tiež veľké a nevyužité, nakoľko sú vlhké a nasiaknuté plesňou. V prípade rekonštrukcie týchto priestorov by bolo z hľadiska energetických nákladov aj bezpečnosti žiakov vhodné presťahovať CVČ do priestorov ZUŠ.

5. Rôzne.

P. Sládková navrhla, že by sme sa do budúcnosti mohli zaoberať rozšírením existujúceho žiackeho parlamentu na mládežnícky, kde by sa zapojili aj študenti SOŠ. P. Hargaš vyjadril, že bude aj v tejto veci nápomocný, len potrebuje vedieť presne, aké činnosti by vykonávali zapojení žiaci a čo je náplňou činnosti parlamentu. Túto myšlienku podporil aj p. primátor a uviedol, že treba dať jasné pravidlá fungovania tohto zoskupenia.

P. Sládková ďalej uviedla, že by bolo vhodné dohodnúť sa na spoločných podujatiach v rámci mesta, najbližšie by mal byť v DK Javorina program ku Dňu matiek, ktorý sa koná druhú májovú nedeľu. P. Adámková uviedla, že minulý rok bol problém s ozvučením a z toho dôvodu ani neavizovala tento program, keďže nemáme financie na kvalitného zvukára.

P. Hargaš povedal, že by vedel zabezpečiť takéto ozvučenie, dokonca majú na škole aj potrebnú techniku, len mu treba popredu oznámiť, čo budeme potrebovať a kedy sa to bude konať. P. Pavlíková uviedla, aby sa hlavne neorganizovali tieto akcie v nedeľu, lebo nemajú žiakov a rodičia s tým takisto majú problém. P. prednostka sa vyjadrila, že si nemyslí, že dva - trikrát so roka si nenájdu rodičia čas, skôr naopak sú hrdí, keď ich deti vystupujú a prichádzajú aj celé rodiny na vystúpenie. P. Sládková sa priklonila k tomuto názoru a uviedla, že je potrebná správna komunikácia prostredníctvom triednych učiteľov smerom k rodičom i žiakom. Do konca týždňa osloví jednotlivé školy a bude informovať, či do daného termínu vieme pripraviť program ku Dňu matiek.

P. Valenčík vyjadril, že medzi školami pravdepodobne viazne komunikácia a každý si organizuje svoje aktivity. P. Sládková uviedla, že sa pravidelne stretávajú na poradách s riaditeľmi a nemajú problém zapojiť sa do prípravy spoločných aktivít v rámci mesta, ale týka sa to aj iných organizácií. Vždy v minulosti sa na komisii robil plán činnosti na celý rok, kde sa uviedli predbežné termíny a delegovali sa kompetencie, kto ktorú aktivitu zabezpečí. Obdobie covidu nám narušilo zabehnuté akcie a minulý rok bolo veľa aktivít, ktoré sa štandardne nekonajú z dôvodu osláv významných výročí a preto sa už nestihli niektoré veci

zrealizovať. Je potrebné znovu vytvoriť plán na nasledujúce obdobie. P. primátor sa pripojil k diskusii tým, že treba spracovať prehľadný plán s farebným rozlíšením a podrobnejším popisom realizácie, ktorý bude k dispozícii všetkým organizáciám.

6. Záver

P. Kulíšková poďakovala všetkým za účasť. Ďalšie stretnutie naplánujeme operatívne podľa potreby alebo pred ďalším rokovaním MsZ. Zápisnica bude zaslaná spolu s materiálom na MsZ všetkým členom a zverejnená.

V Starej Turej, dňa 14.4.2023

Zapísal: tajomník komisie

Mgr. Elena Sládková

.....

Schválil: predseda komisie

Bc. Andrea Kulíšková

.....