Tento záznam navrhujeme spracovať ako prílohu zápisnice pre lepší prehľad. Nie je však nutný.

**Podkladový materiál k výberovému konaniu   
na obsadenie kariérnej pozície riaditeľa(-ky)**

v***.****................................ (uviesť názov školy, školského zariadenia) ...............................*

Titul, meno a priezvisko uchádzača: ......................................................

Dátum narodenia: ......................................................

Bydlisko: ......................................................

Počet rokov pedagogickej (odbornej) činnosti: ......................................................

Prihláška podaná dňa: ......................................................

Profesijný životopis: (*predložený – nepredložený)*

Doklady o vzdelaní: *(presne uviesť všetky predložené doklady)*

Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti: (*predložený – nepredložený)*

Čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti: *(predložená – nepredložená)*

Návrh koncepcie rozvoja školy: (*predložený – nepredložený)*

Prehlásenie o spôsobilosti na právne úkony: (*predložený – nepredložený)*

Písomný návrh koncepcie rozvoja školy: (*predložený – nepredložený)*

Súhlas na použitie osobných údajov: (*predložený – nepredložený)*

Záver: ***zaradiť (nezaradiť) do výberového konania***

V ........................ dňa ......................

Za zriaďovateľa: Za radu školy: