

# Voľné pracovné miesto – administratívny pracovník sekretariátu

**Mesto Stará Turá v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľnom pracovnom mieste na Mestskom úrade v Starej Turej:**

**Názov funkcie:** administratívny pracovník sekretariátu (sekretárka, asistent/ka primátora)

**Predpokladaný nástup:** 14.11.2022 (prípadná dohoda možná)

**Rozsah pracovného úväzku:** plný úväzok – 1,0

**Organizačný útvar:** Kancelária primátora

**Kvalifikačné predpoklady:** úplné stredné vzdelanie s maturitou

## **Iné kritériá a požiadavky:**

- bezúhonnosť
- výborné komunikačné a organizačné schopnosti
- schopnosť pracovať pod tlakom v prípade plnenia dôležitých termínov
- schopnosť rozmyšľať v súvislostiach
- schopnosť pracovať samostatne ako aj v tíme
- dôslednosť, zodpovednosť, spoľahlivosť
- PC znalosti – Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- skúsenosti v oblasti koordinácie a organizovania chodu kancelárie sú výhodou

**Mzdové podmienky:** Nástupná mzda v súlade s § 28 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov – v rozmedzí platovej triedy 4 (od 661,50 € do 794,50 €, závisí od počtu odpracovaných rokov) plus zvýšenie tarifného platu o 15 % v zmysle § 8 ods. 7 zákona č. 553/2003 Z. z.; možnosť osobného príplatku po zapracovaní.

## **Charakteristika pracovného miesta:**

- Vykonávanie asistentkých a administratívnych prác
- Poskytovanie odborného poradenstva pri rôznych stretnutiach, podujatiach
- Komunikácia s občanmi mesta osobne, telefonicky, elektronicky
- Organizácia významných rokovaní primátora, príprava podkladov na rokovania
- Protokolárne zabezpečenie oficiálnych návštev
- Organizácia podujatí kancelárie primátora
- Koordinácia a organizovanie chodu kancelárie primátora

Uchádzači o uvedené pracovné miesto **prihláste sa elektronickou poštou najneskôr do 04. 11. 2022.**

Kontakt: [sona.kristofikova@staratura.sk](mailto:sona.kristofikova@staratura.sk)