

Príloha č. 1 k „VZN č. 2/2011 Zásady hospodárenia s majetkom mesta Stará Turá“

Článok 1.

Úvodné ustanovenie

- (1) Táto príloha určuje pravidlá a postup mesta Stará Turá pri prevode vlastníctva majetku a pri prenájme, s výnimkami uvedenými v § 9a odst. 8 zák. č. 138/1991 Zb. v platnom znení.
- (2) Majetkom na účely tejto prílohy sa rozumejú hnutel'né veci, nehnuteľnosti a s nimi súvisiace práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta.
- (3) Blízkou osobou sa na účely tejto prílohy rozumie príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel, iné osoby v pomere rodinnom alebo v obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.
- (4) Predmetom prevodu vlastníctva je najmä prebytočný majetok. Prebytočným majetkom sa rozumie taký majetok, ktorý mesto Stará Turá trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh a nakladá s ním v zmysle platných zásad hospodárenia.
- (5) Mesto pri odpredaji, alebo prenájme svojho majetku, o ktorých rozhoduje MsZ, používa spravidla metódu obchodnej verejnej súťaže (podľa článku 2). V odôvodnených prípadoch a keď to súčasne umožňuje zák. č. 138/1991, môže MsZ 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov rozhodnúť o predaji alebo prenájme majetku dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom (podľa článku 3 a 4).

Článok 2.

Obchodná verejná súťaž

- (1) Obchodnú verejnú súťaž (ďalej len súťaž) vypisuje mesto Stará Turá formou oznámenia, ktoré zverejnení na svojej úradnej tabuli (v mestských častiach na informačnej tabuli), na internetovej stránke mesta, v mestskom rozhlase, v staroturianskom spravodaji na strane 2, a v prípade hodnoty majetku nad 10 000,- € aj v regionálnej tlači (Kopaničiar expres a Trenčianske noviny).
- (2) Vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže o najvhodnejší návrh na uzavretie zmluvy je zverejnené najmenej po dobu 15 dní. Vo vyhlásení sa všeobecným spôsobom vymedzí predmet záväzku a zásady obsahu zamýšľanej zmluvy, na ktorom mesto trvá. Určí sa spôsob podávania návrhov, lehota do ktorej možno návrhy podávať a lehota na oznámenie vybraného návrhu.
Lehota na zverejnenie u predaja majetku v zostatkovej hodnote nad 10 tis. EUR sa predlžuje na 30 dní odo dňa uzávierky na podanie návrhov do súťaže, u predaja majetku v zostatkovej hodnote nad 100 tis. EUR sa predlžuje na 45 dní odo dňa uzávierky na podanie návrhov do súťaže
- (3) Podmienky súťaže a ich zmeny vypracováva majetkové oddelenie a schvaľuje MsZ.
- (4) Súťaže sa nemôžu zúčastniť osoby, ktoré sa na príprave súťaže podieľajú, členovia súťažnej komisie a osoby blízke týmto osobám.
- (5) Mesto si vyhradzuje právo meniť podmienky súťaže, odmietnuť všetky návrhy, predĺžiť lehotu na vyhlásenie súťaže, alebo súťaž zrušiť.
- (6) Návrh možno zahrnúť do súťaže len keď jeho obsah zodpovedá uverejneným podmienkam. Od podmienok súťaže sa návrh môže odchýliť len v rozsahu, ktorý podmienky súťaže pripúšťajú. Do súťaže nemožno zahrnúť návrh, ktorý bol predložený po lehote určenej v podmienkach súťaže.
- (7) Navrhovatelia nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou v súťaži.
- (8) Uchádzači musia mať splnené všetky daňové a iné povinnosti voči mestu.
- (9) Návrh predložený navrhovateľom nemožno už po jeho predložení odvolať.
- (10) Mesto si vyberie návrh ktorý mu najlepšie vyhovuje a oznámi jeho prijatie spôsobom a v lehote, ktoré určujú podmienky súťaže a bez zbytočného odkladu po ukončení súťaže upovedomí aj účastníkov súťaže, ktorí v súťaži neuspeli, že ich návrhy sa odmietli.
- (11) Pri vyhodnocovaní návrhov musí byť prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie.
- (12) Komisiu na vyhodnotenie súťažných návrhov menuje mestské zastupiteľstvo v počte 5 členov, z toho 4 poslanci a 1 zástupca MsÚ. Predsedu komisie menuje mestské zastupiteľstvo.
Rovnaké zloženie komisie sa nesmie dvakrát po sebe opakovať. Rokovanie komisie zvoláva predseda komisie, ktorý vedie rokovanie. Na priebeh rokovania sa použije primerane Rokovací poriadok komisií MsZ. Všetky doklady z obchodnej verejnej súťaže budú uložené na majetkovom oddelení MsÚ a zverejnené na internetovej stránke mesta www.staratura.sk .

(13) Člen súťažnej komisie nesmie byť osobou blízkou uchádzačovi, nesmie byť osobou v pracovnom vzťahu k uchádzačovi. Ďalej nesmie byť spoločníkom, ani členom orgánu právnickej osoby, ktorá podal súťažný návrh, ani blízkou osobou osobe, ktorá je oprávnená v mene právnickej osoby konať.

Článok 3.

Dobrovoľná dražba

(1) Predaj, alebo prenájom majetku formou dobrovoľnej dražby sa riadi ustanoveniami zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov a podmienkami, o ktorých rozhodne MsZ..

(2) Dražbu organizuje a riadi vybraný dražiteľ a mesto vystupuje ako navrhovateľ dražby.

(3) Na základe zápisnice o vykonaní dražby sa vypracuje návrh kúpnej zmluvy na prevod majetku mesta na vydražiteľa. Po schválení zmluvy mestským zastupiteľstvom do 15 dní po schválení sa zmluva predloží na podpis vydražiteľovi.

Článok 4.

Priamy predaj

(1) Mesto zverejní zámer predať alebo prenajať svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. Lehota na zverejnenie u predaja majetku v zostatkovej hodnote nad 10 tis. EUR sa predlžuje na 30 dní odo dňa uzávierky na podanie ponúk. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40 000 eur. Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. V deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom nesmie byť znalecký posudok starší ako šesť mesiacov.

(2) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci

a/ primátorom mesta,

b/ poslancom mestského zastupiteľstva,

c/ štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,

d/ prednostom mestského úradu,

e/ zamestnancom mesta,

f/ hlavným kontrolórom mesta,

g/ blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a/ až f/

(3) Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 2; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.

(4) Priamy predaj vedie komisia, ktorej predsedu a členov menuje mestské zastupiteľstvo v počte 5 členov, z toho 4 poslanci a 1 zástupca MsÚ. Rovnaké zloženie komisie sa nesmie dvakrát po sebe opakovať. Rokovanie komisie zvoláva predseda komisie, ktorý vedie rokovanie a vyhotoví zápis z tohto rokovania. Na priebeh rokovania sa použije primerane Rokovací poriadok komisií MsZ.

Všetky doklady z priameho predaja budú uložené na majetkovom oddelení MsÚ a zverejnené na internetovej stránke mesta www.staratura.sk.

(5) Člen komisie nesmie byť osobou blízkou uchádzačovi, nesmie byť osobou v pracovnom vzťahu k uchádzačovi. Ďalej nesmie byť spoločníkom, ani členom orgánu právnickej osoby, ktorá sa prihlásila do priameho predaja, ani blízkou osobou osobe, ktorá je oprávnená v mene právnickej osoby konať.

(6) Komisia môže začať svoju činnosť vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie.

(7) Výsledok priameho predaja schvaľuje mestské zastupiteľstvo.