

# NÁVRH

## Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Stará Turá č. 2/2012 – Nar.

o postupe pri poskytovaní finančných príspevkov  
na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Mestské zastupiteľstvo v Starej Turej na svojom zasadnutí dňa 7.6.2012, uznesením č..... schválilo 3/5 väčšinou prítomných poslancov toto všeobecne záväzné nariadenie vydané v súlade s § 6 ods. 2 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov a § 64, § 65 a § 88 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Článok 1

#### § 1 Základné ustanovenia

Účelom tohto VZN je úprava podmienok pre poskytovanie finančných príspevkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov, príspevkov na dopravu, príspevkov na tvorbu úspor, príspevkov akreditovanému subjektu a fyzickej a právnickej osobe na vykonávanie opatrení podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o SPODaSK).

### Článok 2

#### Postup pri poskytovaní príspevkov

#### § 2 Postup pri poskytovaní príspevku na dopravu

(1) Na úpravu a zachovanie vzťahov medzi dieťaťom a rodičom alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova môže mesto Stará Turá poskytnúť v zmysle zákona o SPODaSK príspevok na dopravu do detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené.

(2) Oprávneným žiadateľom príspevku podľa zákona sú rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa a spĺňajú tieto podmienky:

- a) majú trvalý pobyt v meste Stará Turá,
- b) prejavujú skutočný záujem o úpravu a zachovanie vzťahov s dieťaťom a ak vynaložili primerané úsilie na úpravu svojich rodinných pomerov a sociálnych pomerov tak, aby sa mohli osobne starať o dieťa. Toto preukážu dokladom od orgánu sociálnoprávnej ochrany

- detí a sociálnej kurately Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Novom Meste nad Váhom (ďalej len ÚPSVR) a detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené,
- c) príjem rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a osôb, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup> nepresiahne hranicu životného minima stanovenú zákonom o životnom minime, pričom sa prihliada na priemerný mesačný príjem za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti,
  - d) predložia písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporučenom rozsahu návštev dieťaťa a o tom, že detský domov, ktorý stretnutie odporučí, vytvorí pre stretnutie podmienky.
- (3) Do výšky príjmu žiadateľa resp. osôb posudzovaných spoločne sa nezapočítavajú:
- a) peňažné príspevky občanov s ťažkým zdravotným postihnutím na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ich ťažkého zdravotného postihnutia okrem príspevku na opatrovanie,
  - b) zvýšenie dôchodku pre bezvládnosť,
  - c) štipendiá,
  - d) výživné, ak si povinná osoba neplní vyživovaciu povinnosť a žiadateľ písomne preukáže, že začal konať vo veci uplatnenia si zákonného nároku na výživné v exekučnom alebo súdnom konaní, alebo podal trestné oznámenie na políciu.
- (4) Súhlas na poskytnutie príspevku na dopravu pre rodičov alebo osobu, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorým bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené do detského domova vydá na obdobie polroka na základe žiadosti (príloha č.1) oprávneného žiadateľa a na návrh Komisie pre sociálne veci a bývanie MsZ v Starej Turej primátor mesta.
- (5) Žiadateľ o príspevok na dopravu, ktorým je rodič alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, predloží MsÚ v Starej Turej žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova, súčasťou ktorej sú doklady určené v ods. 2 tohto paragrafu. V prípade viacerých žiadostí o príspevok na dopravu sa mesto Stará Turá bude riadiť odporúčaním detského domova o rozsahu návštev.
- (6) Príspevok sa poskytne oprávnenému žiadateľovi zálohovo do výšky cestovného lístku autobusom (tam a späť) pre aktuálny počet osôb (max. 2) zo Starej Turej do sídla detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené.
- (7) Ďalšiu časť príspevku na dopravu možno rodičom dieťaťa alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa poskytnúť, až po zúčtovaní zálohovo poskytnutého príspevku na dopravu (príloha č. 2).
- (8) Oprávnený žiadateľ môže znova požiadať o poskytnutie príspevku na dopravu do detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, najskôr mesiac pred uplynutím platnosti predtým schváleného príspevku.
- (9) Lehota na vybavenie žiadosti je 1 kalendárny mesiac.

### § 3

#### **Postup pri poskytovaní príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa.**

(1) Na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov (príloha č. 3) vyčlení mesto zo svojho rozpočtu finančné prostriedky za každý začatý kalendárny mesiac, počas ktorého je dieťaťu poskytovaná starostlivosť v detskom domove.

(2) Mesačná výška finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je jedna dvanástina z 10% sumy vypočítanej z výšky preukázaných skutočných nákladov, najviac vo výške priemerných bežných výdavkov na každé dieťa, ktorá sa určí výškou priemerných bežných výdavkov na každé dieťa vo všetkých detských domovoch a detských domovoch pre maloletých bez sprievodu zriadených určenými orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zmysle zákona o SPODaSK.

(3) Oprávneným žiadateľom príspevku podľa zákona sú rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa a spĺňajú tieto podmienky:

- a) majú trvalý pobyt v meste Stará Turá,
- b) dieťa, na ktoré žiadajú príspevok má obvyklý pobyt na území mesta Stará Turá a zdržiavalo sa na jeho území najmenej jeden rok pred umiestnením do detského domova na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti,
- c) majú skutočný záujem o úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov tak, aby sa mohli osobne starať o dieťa,
- d) príjem rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa a osôb, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup> nepresiahne hranicu životného minima stanovenú zákonom o životnom minime, pričom sa prihliada na priemerný mesačný príjem za obdobie 6 mesiacov pred podaním žiadosti.

(4) Do výšky príjmu žiadateľa resp. osôb posudzovaných spoločne sa nezapočítavajú:

- a) peňažné príspevky občanov s ťažkým zdravotným postihnutím na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ich ťažkého zdravotného postihnutia okrem príspevku na opatrovanie,
- b) zvýšenie dôchodku pre bezvládnosť,
- c) štipendiá,
- d) výživné, ak si povinná osoba neplní vyživovaciu povinnosť a žiadateľ písomne preukáže, že začal konať vo veci uplatnenia si zákonného nároku na výživné v exekučnom alebo súdnom konaní, alebo podal trestné oznámenie na políciu.

(5) O poskytnutí príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa, na základe projektu (podľa prílohy č. 4) predloženého oprávneným žiadateľom po posúdení účelnosti Komisiou pre sociálne veci a bývanie MsZ Stará Turá a na jej návrh rozhodne primátor mesta.

(6) Predložený projekt musí zaručovať, že rodinné pomery žiadateľa sa upravujú tak, aby sa o dieťa do 1 roka od umiestnenia do detského domova, mohol žiadateľ osobne starať a zabezpečovať jeho výchovu v rodinnom prostredí.

(7) Oprávnený žiadateľ predloží MsÚ Stará Turá žiadosť o poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov formou projektu.

(8) Mesto Stará Turá poskytne schválenú finančnú čiastku na základe uzatvorenej zmluvy so žiadateľom (podľa vzoru v prílohe č. 5) v hotovosti alebo na účet žiadateľa. Finančná čiastka sa poskytuje zálohovo najviac do výšky 331,94 Eur. Ďalšiu finančnú čiastku do výšky 331,94 Eur mesto žiadateľovi poskytne až po predložení dokladov o použití  $\frac{3}{4}$  už poskytnutej

finančnej čiastky. Mesto takto postupuje až do vyčerpania finančnej čiastky schválenej primátorom mesta.

(9) Vyššiu finančnú čiastku, so súhlasom primátora mesta, možno zálohovo poskytnúť iba vtedy, ak žiadateľ predloží zmluvu na objednané práce a tovar, cena ktorej presahuje finančnú čiastku 331,94 Eur a v schválenom projekte bola takáto čiastka vyčlenená.

(10) Prijemca je povinný poskytnutú finančnú čiastku zúčtovať bezodkladne po jej vyčerpaní najneskôr však k termínu uvedenému v zmluve. V zúčtovaní uvedie nevyhnutné identifikačné údaje a zdokladuje použitie finančných prostriedkov (podľa prílohy č. 6).

(11) Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančného príspevku alebo použije tento finančný príspevok na iný účel ako bol určený a v tejto zmluve uvedený, je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.

(12) Ak oprávnený žiadateľ do polroka nepredloží projekt na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa, vrátane bytových a sociálnych pomerov alebo predložený projekt svojou kvalitou nespĺňa podmienky na skvalitnenie rodinných, bytových alebo sociálnych pomerov môže na návrh Komisie pre soc. veci a bývanie MsZ v Starej Turej primátor mesta rozhodnúť o využití finančných prostriedkov na vyhľadanie fyzickej osoby, ktorej môže dieťa zveriť do osobnej starostlivosti.

#### **§ 4**

##### **Postup pri poskytovaní príspevku na tvorbu úspor**

(1) Ak sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova neupravili rodinné pomery dieťaťa alebo sa neobnovili rodinné pomery dieťaťa ani použitím finančných prostriedkov podľa predošlého paragrafu tak, aby rodičia alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, mohli osobne vykonávať starostlivosť o dieťa alebo dieťa nebolo umiestnené do náhradného rodinného prostredia, mesto poskytne dieťaťu schválenú finančnú čiastku definovanú v § 3 ods. 1, ako príspevok na tvorbu úspor.

(2) Mesačná výška finančných prostriedkov na tvorbu úspor dieťaťa je jedna dvanástina z 10% sumy vypočítanej z výšky preukázaných skutočných nákladov, najviac vo výške priemerných bežných výdavkov na každé dieťa, ktorá sa určí výškou priemerných bežných výdavkov na každé dieťa vo všetkých detských domovoch a detských domovoch pre maloletých bez sprievodu zriadených určenými orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately za uplynulý rok, a to za každý začatý kalendárny mesiac, počas ktorého je dieťaťu poskytovaná starostlivosť v detskom domove.

(3) Mesto poukáže príspevok na tvorbu úspor mesačne na osobný účet dieťaťa, ktorý založí a vedie dieťaťu detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené.

(4) O poskytnutí príspevku na tvorbu úspor pre dieťa umiestnené v ústavnej starostlivosti rozhodne na návrh Komisie pre sociálne veci a bývanie MsZ v Starej Turej primátor mesta.

#### **§ 5**

##### **Postup pri poskytovaní príspevku akreditovaným subjektom**

(1) V zmysle zákona môže mesto poskytovať akreditovanému subjektu a fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, finančný príspevok na vykonávanie opatrení podľa zákona o SPODaSK.

(2) O poskytnutí finančného príspevku a jeho výšky akreditovanému subjektu, ktorý vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, na nasledujúci rozpočtový rok rozhodne Mesto Stará Turá individuálne, v súlade s VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Stará Turá zmien na základe predloženej žiadosti príslušným subjektom, najneskôr do 27. apríla.

(3) Akreditovaný subjekt, ktorý vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately môže do 15. januára predchádzajúceho roku podať na MsÚ žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na ďalší rozpočtový rok.

(4) Žiadosť musí obsahovať:

- a) základné identifikačné údaje o subjekte,
- b) doklad o akreditácii,
- c) popis obsahu činnosti subjektu,
- d) finančný rozpočet činnosti subjektu,
- e) požadovanú výšku finančného príspevku,
- f) rozpis zdrojov financovania subjektu.

(5) Fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine v zmysle zákona, ku ktorým nie je potrebná akreditácia môže požiadať o finančný príspevok v zmysle s VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Stará Turá z rozpočtu mesta.

### **Článok 3**

#### **Záverečné ustanovenia**

#### **§ 6**

#### **Spoločné ustanovenia**

(1) Povinnosť finančne podporovať úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa, poskytovať príspevok na tvorbu úspor dieťaťa v zmysle tohto VZN sa vzťahuje na prípady, keď bolo dieťa umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti po 31. decembri 2005.

(2) Mesto Stará Turá si vyhradzuje právo na kontrolu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade poskytnutia finančného príspevku na úpravu a obnovu bytových pomerov si mesto vyhradzuje právo kontroly účelnosti jeho využitia priamo v byte príjemcu.

(3) Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo mestské zastupiteľstvo dňa 7.6.2012, bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa ..... a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyhlásenia, t.j. dňa .....

(4) Týmto všeobecne záväzným nariadením sa ruší VZN č. 5/2006 – nar.

V Starej Turej, dňa 15.5.2012

Ing. Ján Kišš  
primátor mesta

**Odkaz:**

- 1) zákon č. 601/2003 o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov

**Prílohy:**

- Príloha č. 1 – Vzor žiadosti o poskytnutie príspevku na dopravu
- Príloha č. 2 – Vzor tlačiva na zúčtovanie príspevku na dopravu
- Príloha č. 3 – Finančné prostriedky mesta Stará Turá poskytnuté na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti
- Príloha č. 4 – Vzor tlačiva na vypracovanie projektu na úpravu a obnovu rodinných pomerov
- Príloha č. 5 – Vzor zmluvy o poskytovaní príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov
- Príloha č. 6 – Vzor zúčtovania finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov

## Ž I A D O S Ť

o poskytnutie príspevku na dopravu v zmysle VZN č. 2/2012 – Nar. , ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov mestom Stará Turá na vykonávanie opatrení sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately a zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele.

---

**1. Meno a priezvisko žiadateľa:**.....

Dátum narodenia:..... rodinný stav:.....

Adresa trvalého pobytu:.....

Adresa prechodného pobytu:..... Telefón: .....

**2. Údaje o spoločne posudzovaných osobách** (manžel/ka, rodič dieťaťa, nezaopatrené deti v starostlivosti rodičov)

Meno a priezvisko:                      Dátum narodenia:      Príbuzenský vzťah:      Zamestnanie/škola:

---

.....  
.....  
.....  
.....

**3. Nezaopatrené deti, umiestnené v detskom domove:**

Meno a priezvisko:                      Dátum narodenia:                      Adresa DD, v ktorom je dieťa umiestnené

---

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Príjmové pomery žiadateľa a spoločne posudzovaných osôb**

	Žiadateľ	Posudz. osoby
Čistý mesačný príjem zo závislej činnosti		
Čistý mesačný príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti		
Dávky nemocenského poistenia		
Dávky v nezamestnanosti		
Dávky dôchodkového poistenia		
Dávka a príspevky v hmotnej núdzi		
Rodičovský príspevok		
Peňažný príspevok na opatrovanie		
Príjmy z nájmu, prenájmu		
Výživné		
Iné príjmy		

**5. Bytové pomery žiadateľa:** (aký byt/dom užívate, výška nákladov na bývanie)

.....  
.....  
.....

**6. Vyživovacia povinnosť**

**Plní** – **neplní** vyživovaciu povinnosť uloženú rozhodnutím súdu číslo: .....  
na nezaopatrené dieťa/deti: ..... v sume .....

**7. Spôsob výplaty príspevku:** v hotovosti\* / na účet\* číslo: .....,  
vedený v peňažnom ústave: .....  
(\* nehodiace sa prečiarknite)

**8. Zdôvodnenie žiadosti:**

**9. Vyhlásenie žiadateľa**

Súhlasím so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Prehlasujem, že uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý/-á právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.

V Starej Turej, dňa:.....

.....  
podpis žiadateľa

**Prílohy k žiadosti:**

1. Doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené, o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa
2. Stanovisko oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ÚPSVR k účelnosti poskytnutia príspevku na dopravu
3. Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti
4. Doklady o výške príjmu za predchádzajúcich šesť kalendárnych mesiacov všetkých osôb



*Príloha č. 2 – Vzor tlačiva na zúčtovanie príspevku na dopravu*

**Zúčtovanie poskytnutého príspevku na dopravu  
v zmysle VZN č. 2/2012 – Nar, o postupe pri poskytovaní finančných príspevkov  
na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.**

**A. Údaje o poskytnutom príspevku** (vyplní MsÚ)

<b>Príjemca príspevku na dopravu</b> meno a priezvisko: dátum narodenia: adresa trvalého pobytu:	
<b>Meno a priezvisko dieťaťa/deti umiestneného v detskom domove</b>	
<b>Názov a adresa detského domova, v ktorom je dieťa/deti umiestnené</b>	
<b>Výška poskytnutého príspevku na dopravu mestom</b>	
<b>Dátum vydania súhlasu na poskytnutie príspevku na dopravu</b>	

**B. Finančné vyhodnotenie príspevku** (vyplní príjemca príspevku)

<b>Skutočné príjmy</b>	<b>Skutočné výdavky:</b>
Príspevok na dopravu poskytnutý mestom  vo sume ..... Eur	Cena cestovného lístka (tam a späť)  ..... Eur /pre jednu osobu  Počet cestujúcich osôb .....
<b>Príjmy spolu:</b>	<b>Výdavky spolu:</b>

.....  
Podpis príjemcu príspevku

**Prílohy k zúčtovaniu:**

1. Potvrdenie detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o uskutočnení návštevy (názov a adresa zariadenia, dátum návštevy s počtom osôb, ktoré dieťa/deti navštívili).
2. Doklad dokumentujúci čerpanie finančného príspevku na dopravu za dieťaťom (originál cestovného lístka).

### *Príloha č. 3*

**Finančné prostriedky mesta Stará Turá poskytnuté na zlepšenie kvality bývania a vybavenia domácnosti, ktoré by mali slúžiť na obnovu a úpravu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov môžu byť použité napr. na:**

- kúpu alebo opravu základného vybavenia domácnosti, za ktoré je považovaná posteľ, stôl, stolička, skriňa, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka, ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu,
- opravu strechy, vyčistenie a vymaľovanie interiérov, akútne opravy rozvodu elektrickej energie, vody a plynu, ktoré sú príslušenstvom rodinného domu, ktorý žiadateľ užíva na trvalé bývanie v prípade ohrozenia zdravia žiadateľov; v nájomných bytoch na podobný účel, ak odstránenie závad nie je povinnosťou prenajímateľa,
- poplatky spojené s rekvalifikáciou nezamestnaných rodičov, kde je preukázateľný záujem o zaradenie do pracovného pomeru (napr. cestovné, školné a pod.);
- poplatky spojené s liečbou závislostí od alkoholu a iných návykových látok (napr. cestovné, poplatky za pobyt, príplatky za lieky a pod.), týkajúce sa rodičov detí umiestnených v detskom domove.

*Príloha č. 4 – Vzor tlačiva na vypracovanie projektu na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov, rodičov dieťaťa alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa.*

**Projekt  
na úpravu a obnovu rodinných pomerov, vrátane bytových a sociálnych pomerov**

<b>1. Žiadateľ</b> meno a priezvisko dátum narodenia adresa trvalého pobytu	
<b>2. Partner/-ka žiadateľa</b> meno a priezvisko dátum narodenia adresa trvalého pobytu	
<b>3. Popis projektu:</b>	
<b>4. Miesto a dátum realizácie:</b>	
<b>5. Požadovaná výška príspevku od mesta v EUR:</b>	
<b>6. Výška spoluúčasti žiadateľa v EUR:</b>	
<b>7. Celkové náklady na projekt v EUR:</b>	
<b>8. Spôsob výplaty príspevku (nehodiace prečiarknite)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• v hotovosti</li> <li>• na účet č.</li> </ul>

**POPIS PROJEKTU:**

**Ciele projektu** (*Aké ciele chcete realizáciou projektu dosiahnuť*):

Vytvoriť vhodné rodinné prostredie, aby sa dieťa mohlo vrátiť do osobnej starostlivosti rodiča alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa.

**Rozpis prác nevyhnutných pre realizáciu projektu:**

<b>Rozpis materiálu nevyhnutného pre realizáciu projektu:</b>
<b>Rozpis iných aktivít súvisiacich s realizáciou projektu:</b>

**ROZPOČET** (obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov a príjmov v projekte):

<b>Výdavky</b> (na akú položku a koľko budete potrebovať)	Suma v EUR
<b>Položka:</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>Výdavky spolu:</b>	

**ZDROJE FINANCOVANIA**

(Predpokladané príjmy na projekt - odkiaľ zabezpečíte financie na realizáciu projektu)

<b>Spolufinancovanie:</b>	
- vlastné zdroje:	EUR
- iné:	EUR
<b>Dotácia od mesta</b>	EUR
<b>Príjmy spolu:</b>	EUR

.....  
Podpis žiadateľa

**Prílohy k projektu:**

1. Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti.
2. Stanovisko k účelnosti poskytnutia finančných prostriedkov vypracované v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. odd. sociálnoprávnej ochrany detí a soc. kurately, ÚPSVR

**Zmluva č. ....**

**o poskytnutí finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa, z rozpočtu mesta Stará Turá.**

**Mesto Stará Turá, zastúpené primátorom Ing. Jánom Kiššom**

Bankové spojenie: VÚB a. s, č. ú. 20622202/0200

IČO: 312002

DIČ: 2020381990

ako poskytovateľ príspevku (ďalej iba mesto)

**a**

**Meno a priezvisko príjemcu:**

Adresa trvalého pobytu:

Dátum narodenia:

ako príjemca príspevku (ďalej iba príjemca)

uzatvárajú v zmysle Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2012, ktorým sa určuje postup pri poskytovaní finančných príspevkov mestom Stará Turá na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately z rozpočtu mesta túto zmluvu.

**I.**

**Predmet zmluvy**

1. Mesto Stará Turá v zmysle rozhodnutia č. ....zo dňa.....poskytuje príjemcovi..... finančný príspevok na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa (alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa) vo výške ..... Eur slovom:.....
2. Poukázaný príspevok bude použitý na .....
3. Príjemca vyhlasuje, že finančný príspevok uvedený v ods. 1 tohto článku prijíma.

**II.**

**Spôsob platby**

Mesto Stará Turá poskytne schválenú finančnú čiastku na základe uzatvorenej zmluvy so žiadateľom v hotovosti/na účet číslo..... Finančná čiastka sa poskytuje zálohovo najviac do výšky 331,94 Eur. Ďalšiu finančnú čiastku do výšky 331,94 Eur mesto žiadateľovi poskytne až po predložení dokladov o použití  $\frac{3}{4}$  už poskytnutej finančnej čiastky na Mestský úrad Stará Turá. Mesto takto postupuje až do vyčerpania finančnej čiastky priznanej rozhodnutím č..... zo dňa.....

### **III. Iné dohodnuté podmienky**

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Mesto si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov. V prípade poskytnutia finančného príspevku na úpravu a obnovu bytových pomerov, príjemca súhlasí s kontrolou účelnosti jeho využitia priamo v byte príjemcu.
3. Prijemca je povinný finančný príspevok vyčerpať do .....
4. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutého finančného príspevku najneskôr však do .....
5. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančného príspevku alebo použije tento finančný príspevok na iný účel ako bol určený a v tejto zmluve uvedený, je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta, najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie (pozri odsek č. 4 tohto článku). V prípade nevrátenia tohto príspevku sa stáva táto čiastka pohľadávkou vymáhateľnou zo strany mesta.

### **IV. Záverečné ustanovenia**

1. Všetok materiál zakúpený za finančné prostriedky z finančného príspevku mesta musí byť zakúpený v obchodnej spoločnosti resp. u živnostníka a doložený dokladom o zaplatení.
2. Všetky práce, na ktoré boli použité finančné prostriedky mesta musia byť vykonané obchodnou spoločnosťou resp. živnostníkom a doložené faktúrou a dokladom o zaplatení.
3. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Zmluvu možno zmeniť iba so súhlasom oboch strán písomným dodatkom k tejto zmluve.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých mesto Stará Turá obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

Stará Turá, dňa .....

**primátor mesta**

**podpis príjemcu**  
overený matrikou resp. notárom

*Príloha č. 6 – Vzor zúčtovania finančného príspevku na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa, alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa poskytnutého z rozpočtu mesta Stará Turá*

**Zúčtovanie finančného príspevku  
na úpravu a obnovu rodinných pomerov rodičov dieťaťa, alebo osôb, ktoré sa  
osobne starajú o dieťa poskytnutého z rozpočtu mesta Stará Turá**

**A. Údaje o poskytnutom príspevku** *(vyplní MsÚ)*

<b>Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku</b>	
<b>Príjemca finančného príspevku</b> (meno, priezvisko, dátum narodenia)	
<b>Výška poskytnutého finančného príspevku mestom</b>	
<b>Dátum podpisu zmluvy o poskytnutí finančného príspevku</b>	
<b>Stanovený záväzný termín zúčtovania finančného príspevku uvedený v zmluve</b>	

**B. Finančné vyhodnotenie projektu** *(vyplní príjemca príspevku)*

<b>Skutočné zdroje v EUR:</b>	<b>Skutočné výdavky v EUR:</b>
Vlastný finančný vklad:	Za práce:
Príspevky a dary od iných:	Za materiál:
Finančný príspevok od mesta:	Za zakázky:
<b>Zdroje spolu:</b>	<b>Výdavky spolu:</b>

V Starej Turej, dňa .....

.....  
podpis príjemcu príspevku

**Prílohy k zúčtovaniu:**

1. Kópie dokladov (účty, faktúry) dokumentujúce čerpanie finančného príspevku od mesta
2. Doklad (rozsudok súdu) o zrušení nariadenia o náhradnej rodinnej starostlivosti resp. kópia žiadosti o jej zrušenie.