

# MESTO STARÁ TURÁ

Mestský úrad Stará Turá

---

V Starej Turej 03.04.2018

Bod programu: č. 19

## **Materiál**

pre XXXV. zasadnutie Mestského zastupiteľstva Stará Turá konané dňa 19.4.2018

---

Názov materiálu: **Návrh všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2018 – Nar. o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby**

Materiál obsahuje: 1) Dôvodová správa  
2) Návrh uznesenia  
3) Písomné stanovisko príslušnej komisie  
4) Prílohy – Návrh VZN

Spracoval: Mgr. Ivona Barbušinová, vedúca soc. odd. ....

Schválil: Ing. Volár Ján, prednosta MsÚ .....

Predkladá: Ing. Volár Ján, prednosta MsÚ .....

Počet strán: 17

## Dôvodová správa

### **I. Všeobecná časť**

Na základe novely zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov sa s účinnosťou od 1.1.2018 výrazne zmenilo financovanie sociálnych služieb.

Podľa § 72 zákona o sociálnych službách mesto ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady vo všeobecne záväznom nariadení. Mesto musí zabezpečiť, aby priemerná suma úhrady za sociálnu službu požadovaná od klientov bola najviac vo výške rozdielu medzi priemernými ekonomicky oprávnenými nákladmi (ďalej len EON) za predchádzajúci kalendárny rok na poskytovanú sociálnu službu a priemerným príjmom z úhrad prijatých od klientov za predchádzajúci rok (tzv. regulovaná úhrada).

Novelou sa významne zmenila aj výška finančného príspevku na poskytovanie sociálnych služieb v zariadeniach podmienených odkázanosťou zo štátneho rozpočtu, ktorý MPSVaR poskytuje v rôznej výške v závislosti od jednotlivých stupňov odkázanosti fyzickej osoby.

### **II. Osobitná časť**

Pri stanovení výšky úhrady od klientov za sociálne služby sa mesto riadilo novými zákonnými požiadavkami, zohľadnilo zmeny vo financovaní sociálnych služieb v zariadeniach ako aj každoročné zvyšovanie nákladov na sociálne služby.

Vzhľadom k tomu mesto na základe jednomyseľného odporúčania členov komisie pre sociálne veci a bývanie predkladá návrh VZN s účinnosťou od 1.6.2018, ktorý obsahuje návrh na zvýšenie úhrady od klientov za jednotlivé služby nasledovne.

Ekonomicky oprávnené náklady na terénnu opatrovateľskú službu za rok 2017 sú v sume 147 224,38 Eur a po prepočítaní na hodinu poskytnutej služby, je 100% EON na 1 hodinu opatrovateľskej služby suma 6,47 Eur (za rok 2016 bola suma 5,83 Eur).

**V opatrovateľskej službe** je preto návrh úhradu od klientov zvýšiť zo súčasnej sumy 1,40 Eur **na 1,50 Eur za 1 hod. opatrovania** a úhradu **za dovoz stravy** zvýšiť zo sumy 0,40 Eur na sumu **0,45 Eur za jedno prinesené jedlo**.

Ekonomicky oprávnené náklady na pobytovú službu v zariadení opatrovateľskej služby za rok 2017 sú v sume 116 691,97 Eur (t.j. o 31 565,97 Eur viac ako v roku 2016) a finančný príspevok z MPSVaR na túto službu za rok 2017 mesto dostalo v sume 48 762,80 Eur. Rozdiel medzi EON a finančným príspevkom z MPSVaR je 67 929,17 Eur čo je 100% ročných EON, z ktorých sa vychádza pri určovaní úhrady za sociálne služby v ZOS t.j. :

za odborné činnosti: 220,50 Eur mesačne/klient 100 % EON

za obslužné činnosti: ubytovanie 5,04 Eur/m2/mesačne 100% EON

upratovanie 2,44 Eur/m2/mesačne 100% EON

pranie, žehlenie 23,44 Eur mesačne 100% EON

stravovanie: úhradu za stravu platí klient v plnej výške podľa sumy určenej dodávateľom stravy a počtu odobratých jedál.

Na základe novely od 1.1.2018 mesto dostane v roku 2018 finančný príspevok z MPSVaR na ZOS nižší o 18 600 Eur oproti roku 2017.

Vychádzajúc z ekonomicky oprávnených nákladov za rok 2017 a po zohľadnení finančného dopadu ako pre klientov tak aj pre mesto predkladáme návrh na určenie úhrady od klientov v zariadení opatrovateľskej služby nasledovne:

<b><u>za odborné činnosti</u></b>	v II. stupni odkázanosti občana na soc.službu	<b>20 Eur mes.</b>
	v III. stupni	-//- <b>72 Eur mes.</b>
	v IV. stupni	- //- <b>127 Eur mes.</b>
	v V. stupni	-//- <b>197 Eur mes.</b>
	v VI. stupni	-//- <b>220 Eur mes.</b>

**obslužné činnosti:** ubytovanie sumu **5 Eur/m2/mes.** podlahovej plochy obytn. miestn.

**upratovanie** sumu **1,22 Eur/m2/mes.** -//-

**pranie a žehlenie** sumu **20 Eur mesačne.**

**nadštandard:** v prípade používania svojho elektrického spotrebiča na izbe platí klient za každý elektrický spotrebič (napr. TV, rádio, chladnička) paušálnu sadzbu **2 Eurá mesačne bez zmeny.**

Pri takomto zvýšení úhrad od klientov umiestnených v zariadení opatrovateľskej služby je predpoklad zvýšenia príjmov v r. 2018 cca o 1380 Eur (pri plne obsadenom zariadení).

Pri opatrovateľskej službe predpokladáme nárast príjmov v r. 2018 v rozsahu cca 1281 Eur pri rovnakom počte klientov a za predpokladu, že prijímatelia tejto služby neznížia požiadavku na počet hodín opatrovania vo svojich domácnostiach.

## **Návrh uznesenia:**

Uznesenie číslo ...../ 2018

Mestské zastupiteľstvo Stará Turá prerokovalo na svojom zasadnutí dňa 19. 4. 2018 návrh všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2018 – Nar. o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby a tento 3/5 väčšinou hlasov prítomných poslancov

a) **s c h v a ľ u j e**

b) **u k l a d á**

1. MsÚ Stará Turá nariadenie zverejniť na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta.

Z : MsÚ  
T : 26.04.2018

**Stanovisko komisie pre sociálne veci a bývanie  
zo zasadnutia konaného dňa 07.03.2018**

Prítomní členovia komisie: (počet): 8  
Neprítomní členovia komisie: (počet): 1  
Prizvaní: (počet): 4  
Komisia uznášaniaschopná: áno

Komisia pre sociálne veci a bývanie na zasadnutí konanom dňa 07.03.2018 prerokovala návrh VZN č. 3/2018 – Nar. o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby.

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Starej Turej

**I. s c h v á l i ť**

predkladaný materiál – **návrh VZN č. 3/2018 – Nar. o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby.**

Hlasovanie členov komisie:        za .....8.....  
  proti .....0.....  
  zdržal sa hlasovania: 0

V Starej Turej 07.03.2018

Za správnosť: (tajomníčka) Mgr. Ivona Barbušinová

**Stanovisko komisie  
pre financie, rozpočet a majetok mesta Mestského zastupiteľstva v Starej Turej  
zo zasadnutia konaného dňa 05.04.2018**

Prítomní členovia komisie: **8**  
Neprítomní členovia komisie: **2**  
Prizvaní: **7**  
Komisia uznášaniaschopná: **áno**

**Komisia pre financie, rozpočet a majetok mesta Mestského zastupiteľstva v Starej Turej**  
na zasadnutí konanom dňa 05.04.2018 prerokovala :

Názov: **Návrh VZN č. 3/2018 – Nar. o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby**

Komisia nemala k predloženému materiálu žiadne pripomienky a **odporúča** Mestskému zastupiteľstvu v Starej Turej predložený materiál

**schváliť**

Hlasovanie členov komisie: Za **8**  
Proti **0**  
Zdržal sa hlasovania **0**

V Starej Turej 05.04.2018

Za správnosť : (tajomníčka) Mgr. Soňa Krištofiková

# NÁVRH

## Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Stará Turá č. 3/2018– Nar.

### o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby.

Mestské zastupiteľstvo v Starej Turej na svojom zasadnutí dňa 19.4.2018 uznesením číslo .....schválilo 3/5 väčšinou prítomných poslancov toto všeobecne záväzné nariadenie vydané v súlade s § 6 ods. 1 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov, s použitím zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách). Toto všeobecne záväzné nariadenie je v súlade s § 4 ods. 3 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

#### Čl.1

#### Všeobecné ustanovenia

##### §1

#### Všeobecné ustanovenia

- (1) Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej VZN) sa upravuje pôsobnosť mesta Stará Turá /ďalej len mesto/ vo veciach:
- rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu a sociálnu službu poskytovanú v zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len ZOS),
  - poskytovania opatrovateľskej, odľahčovacej služby a sociálnej služby v ZOS,
  - spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovanie uvedených sociálnych služieb,
  - stanovenia výšky úhrady za donášku stravy do domácnosti fyzickej osoby (ďalej FO) na území mesta a miestnych častí, ktorá má ťažké zdravotné postihnutie (ďalej ŤZP), nepriaznivý zdravotný stav alebo dovŕšila dôchodkový vek.

#### Čl. 2

#### Druh poskytovanej sociálnej služby

##### § 2

#### Opatrovateľská služba

- (1) Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná FO, ktorá:
- má trvalý pobyt v meste Stará Turá
  - je odkázaná na pomoc inej FO a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3B zákona o sociálnych službách

- c) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
- (2) Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať FO:
- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
  - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ŤZP, s výnimkou, ak sa jej poskytuje odľahčovacia služba, alebo ak sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne,
  - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa zákona č. 447/2008 Z. z.
  - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- (3) Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti občana v pracovných dňoch v čase od 7,00 hod. do 15,00 hod., max. 7,5 hodín denne.

### § 3

#### Odľahčovacia služba

- (1) Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná FO, ktorá opatruje FO odkázanú na pomoc podľa posudku vydaného príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny s ťažkým zdravotným postihnutím podľa zákona č. 447/2008 Z. z. . Odľahčovacia služba sa poskytuje počas obdobia, v ktorom FO, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
- (2) Odľahčovacia služba sa poskytuje najviac 30 dní v kalendárnom roku.
- (3) Odľahčovacia služba môže byť FO poskytovaná formou opatrovateľskej služby alebo pobytovej sociálnej služby v ZOS.

### § 4

#### Zariadenie opatrovateľskej služby

- (1) V ZOS sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej FO, ktorá je odkázaná na pomoc inej FO podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v domácnosti.
- (2) V ZOS sa
- a) poskytuje:
    - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej FO
    - 2. sociálne poradenstvo
    - 3. ubytovanie
    - 4. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
  - b) utvárajú podmienky na:
    - 1. prípravu a výdaj stravy
    - 2. úschovu cenných vecí.

### § 5

#### Denné centrum



- (1) V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa FO, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, FO s ŤZP alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.
- (2) V dennom centre sa poskytuje sociálne poradenstvo a zabezpečuje záujmová činnosť.
- (3) V dennom centre sa poskytujú sociálne služby bez úhrady (bezplatne).

### **Čl. 3**

#### **Konanie vo veciach sociálnych služieb, povinnosti prijímateľa soc. služby**

### **§ 6**

#### **Konanie vo veciach sociálnych služieb**

- (1) Konanie vo veci odkázanosti na opatrovateľskú službu a na sociálnu službu poskytovanú v ZOS sa začína na základe písomnej žiadosti FO o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
- (2) Ak FO vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe dokladu ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto FO podať žiadosť aj iná FO.
- (3) Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
  - a) meno a priezvisko FO
  - b) dátum narodenia
  - c) adresu pobytu
  - d) rodinný stav
  - e) štátne občianstvo
  - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť FO posúdená
  - g) doklad poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave FO
  - h) formu poskytovania sociálnej služby.
- (4) Opatrovateľskú službu, ktorá sa poskytuje bezodkladne, možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
- (5) Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
- (6) Mesto na základe lekárskeho a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
  - a) stupeň odkázanosti FO na pomoc inej FO
  - b) znevýhodnenie FO s ŤZP alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách
  - c) návrh druhu sociálnej služby
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
- (7) Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ŤZP podľa osobitného predpisu, (zákon č.447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov) ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti FO na pomoc inej FO alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou. Podmienku odkázanosti na poskytnutie odľahčovacej služby spĺňa posudok vydaný príslušným

úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ŤZP podľa osobitného predpisu.

- (8) ~~Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné predpisy o správnom konaní.~~ Konanie vo veciach sociálnych služieb sa riadi ustanoveniami uvedenými v § 91 až § 93 zákona sociálnych službách.
- (9) Mesto zabezpečuje priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu a sociálnu službu poskytovanú v zariadení opatrovateľskej služby. O rozhodovaní a poskytovaní týchto služieb vedie celú spisovú agendu.
- (10) O odkázanosti na sociálnu službu za mesto rozhoduje, ako správny orgán, primátor mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

## § 7

### Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný mestu písomne oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku i s ohľadom na predaj nehnuteľného majetku za posledných 5 rokov v súlade s § 72 zákona o sociálnych službách.
- (2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný do ôsmich dní oznámiť všetky zmeny v príjmových a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce pre určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak FO nesplní túto povinnosť, poskytovateľ sociálnej služby (mesto), nie je povinný pri určení sumy úhrady postupovať podľa § 73 ods. 1 a 2 zákona o sociálnych službách.
- (3) Prijímateľ sociálnej služby je povinný, na výzvu mesta, doložiť doklady, potrebné k trvaniu odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do ôsmich dní od dňa doručenia výzvy, ak nebola určená dlhšia lehota. Ak FO nevyhoví výzve v určenej lehote, rozhodne sa o zániku odkázanosti FO na sociálnu službu, ak bola FO na tento následok upozornená.

## Čl. 4

### Poskytovanie sociálnych služieb, zmluva o poskytovaní sociálnej služby a úhrada za poskytovanú službu

## § 8

### Poskytovanie sociálnych služieb

- (1) Mesto poskytuje opatrovateľskú službu, sociálnu službu v ZOS a donášku stravy na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

## § 9

### Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

- (1) Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby uzatvára mesto a občan. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
- (2) Poskytovanie sociálnej služby je podmienené podaním žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

- (3) Žiadosť obsahuje:
- meno a priezvisko žiadateľa, dátum narodenia a adresa jeho pobytu
  - druh a forma sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať
  - potvrdenie o príjme za predchádzajúci rok
  - doklady o majetkových pomeroch
  - deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby
  - iné doklady, ktoré sú podkladom pre uzatvorenie zmluvy.
- (4) K žiadosti o uzatvorenie zmluvy je žiadateľ povinný priložiť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, pokiaľ toto nevydalo Mesto Stará Turá. **Táto podmienka neplatí pre žiadateľov o donášku stravy do domácnosti.**
- (5) Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:
- označenie zmluvných strán
  - druh poskytovanej sociálnej služby
  - vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby
  - počet odoberaných jedál pri poskytovaní sociálnej služby v ZOS**
  - deň začatia poskytovania sociálnej služby
  - čas poskytovania sociálnej služby
  - miesto poskytovania sociálnej služby
  - h) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia, aj s s ohľadom uplatnenia ochrany príjmu prijímateľa sociálnej služby**
  - podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu
  - dôvody odstúpenia od zmluvy,
  - k) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu.**
- (6) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti meniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať v zmysle zákona o sociálnych službách.
- (7) V zmluve o poskytovaní sociálnych služieb sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti.
- (8) Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby podľa tohto VZN, povinnosť mesta ako poskytovateľa sa považuje za splnenú.

## § 10

### Úhrada za sociálnu službu

- Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby a sociálnej služby poskytovanej v ZOS.
- Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku v súlade s § 72 zákona o sociálnych službách.

## § 11

### Úhrada za opatrovateľskú službu

- Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ najneskôr do 10. kalendárneho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa služba poskytovala, bezhotovostne na účet poskytovateľa alebo v hotovosti do pokladne mesta, podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov.
- Pri výpočte úhrady za opatrovateľskú službu mesto vychádza z výšky ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej EON) na jednu hodinu opatrovateľskej služby **za predchádzajúci rozpočtový rok. Hodinová sadzba predstavuje ..... % priemerných EON**

spojených s poskytovaním tejto služby za predchádzajúci rozpočtový rok, v prepočte na mesiace a prijímateľa tejto služby a na počet hodín alebo úkonov tejto služby. EON sú náklady na činnosti stanovené podľa § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách.

- (3) Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu poskytovaných nevyhnutných sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu, ako súčin počtu hodín, počas ktorých sa úkony opatrovateľskej služby poskytovali a hodinovej sadzby. Výška úhrady sa určí podľa prílohy č.1 tohto nariadenia.

## § 12

### Úhrada v zariadení opatrovateľskej služby

- (1) Úhradu za sociálnu službu v ZOS platí prijímateľ najneskôr do 10. kalendárneho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa služba poskytovala, bezhotovostne na účet poskytovateľa alebo v hotovosti do pokladne mesta.
- (2) Pri výpočte úhrady za sociálnu službu v ZOS mesto vychádza z výšky EON, spojených s poskytovaním tejto služby za predchádzajúci rozpočtový rok. ~~a predstavuje 50 % priemerných EON na odborné činnosti a 76 % priemerných EON na bývanie.~~
- (3) Úhradu za sociálnu službu v ZOS je povinný platiť prijímateľ za tieto činnosti:
  - a) odborné činnosti – pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej FO,
  - b) obslužné činnosti – ubytovanie, **upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a stravovanie,**
  - c) **iné činnosti, ak sa prijímateľ s poskytovateľom na ich poskytovaní dohodli.**

#### **Odborné činnosti**

~~Mesačná úhrada za odborné činnosti pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej FO je určená podľa stupňa odkázanosti FO na pomoc inej FO – II. stupeň až VI. stupeň /ďalej sebaobsluha/. Výška úhrady sa určí podľa EON a jednotlivých stupňov odkázanosti za predchádzajúci rozpočtový rok s ohľadom na priemerný percentuálny podiel výskytu jednotlivých stupňov odkázanosti.~~

#### ~~**Ubytovanie**~~

~~Za ubytovanie v ZOS sa považuje užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, vybavenia obytnej miestnosti, spoločenskej miestnosti, prevádzkového zariadenia a spoločných priestorov, ako aj vecné plnenie spojené s bývaním. Prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti tvorí rozvod elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd z hygienického zariadenia. Vybavenie spoločných priestorov tvorí spoločenská miestnosť s televízorom, jedáleň, chodba, schodisko, spoločné kúpeľne s WC, kuchynka s chladničkou, kuchynskou linkou a sietidlom. Za vecné plnenie, spojené s bývaním sa považuje najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, údržba, upratovanie, dodávka plynu, vody a elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz komunálneho odpadu. Výška úhrady sa určí podľa EON predchádzajúceho roka za ubytovanie a vecné plnenie s ním spojené.~~

#### **Stravovanie**

~~Stravovanie (dve jedlá denne) v ZOS sa zabezpečuje dodávateľským spôsobom. Úhradu za stravu platí prijímateľ poskytovateľovi sociálnej služby v ZOS podľa ceny určenej v zmluve o zabezpečení stravovania. Ostatnú stravu si prijímateľ zabezpečuje sám alebo za pomoci personálu ZOS.~~ **toto je upravené v prílohe č. 2**

- (4) **Mesačná suma úhrady za poskytnuté sociálne služby prijímateľovi sa určí ako súčet úhrady za odborné, obslužné a ostatné činnosti.** ~~ubytovanie a úhrady za pomoc pri úkonoch sebaobsluhy pri odkázanosti na pomoc inej FO a úhrady za stravu.~~ Výška úhrady sa určí podľa prílohy č. 2 tohto nariadenia.
- (5) Prijímateľ sociálnej služby v ZOS neplatí úhradu za odborné činnosti a obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou FO a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
- (6) Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení opatrovateľskej služby sa považuje poskytovanie starostlivosti v zdravotníckom zariadení a iný dôvod prerušenia (napr. pobyt u príbuzných).

### § 13

#### Úhrada za odľahčovaciu službu

- (1) Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby – opatrovateľskej služby alebo sociálnej služby poskytovanej v ZOS v súlade s týmto VZN.
- (2) V prípade, že odľahčovacia služba je FO poskytovaná formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady za určí podľa § 11 tohto VZN.
- (3) V prípade, že odľahčovacia služba je FO poskytovaná formou sociálnej služby, poskytovanej v ZOS, spôsob a výška úhrady za určí podľa § 12 tohto VZN.

### § 14

#### Úhrada za donášku stravy

- (1) Úhradu za donášku stravy platí prijímateľ najneskôr do 10. kalendárneho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa donáška poskytovala, na účet poskytovateľa alebo v hotovosti do pokladne mesta, podľa skutočného rozsahu donášky.
- (2) Prijímateľ je povinný platiť úhradu za donášku stravy do svojej domácnosti vo výške **0,45 € za jedno prinesené jedlo.**

### § 15

#### Právna ochrana prijímateľa sociálnej služby pri platení úhrady

- (1) Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi tejto sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej ~~4~~ **1,65** násobku životného minima pre jednu plnoletú FO (zákon č.601/2003 Z. z. o životnom minime v znení neskorších predpisov).
- (2) Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu poskytovanú v ZOS musí prijímateľovi tejto sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú FO (zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime v znení neskorších predpisov).
- (3) Ak nevznikne prijímateľovi povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť ~~na rodičov alebo~~ **na zaopatrené plnoleté deti a rodičov**, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby, s ktorým mesto uzatvára zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. **Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia**

môžu zatvoriť s poskytovateľom písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu podľa Občianskeho zákonníka.

- (4) Ak nedôjde uzatvoreniu zmluvy medzi poskytovateľom a zaopatreným plnoletým dieťaťom alebo rodičmi, poskytovateľ postupuje podľa ustanovenia § 73 ods. 13 a 14 zákona o sociálnych službách. ~~podľa predchádzajúcich odsekov nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka, ktorú si mesto uplatňuje v dedičskom konaní.~~

## Čl.4

### Záverečné ustanovenia

## §16

### Záverečné a zrušovacie ustanovenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 19.4.2018, bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa 26.4.2018 a nadobúda účinnosť dňom **01.06.2018**.
- (2) Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu podľa tohto VZN odo dňa jeho účinnosti.
- (3) Týmto sa zrušuje **VZN č. 3/2017 – Nar.** o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby.

V Starej Turej, dňa 01.03.2018

Ing. Anna Halinárová  
primátorka mesta

## Výška úhrady za poskytovanú terénnu opatrovateľskú službu

~~(1) Cena hodiny opatrovateľskej služby sa každoročne zmluvne stanovuje v nadväznosti na platové tarify zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme do výšky ekonomicky oprávnených nákladov. Časť nákladov vo výške 24 % EON hradí prijímateľ sociálnej služby v nadväznosti na § 11 tohto VZN, doplatok do výšky ekonomicky oprávnených nákladov hradí mesto.~~

(1) Úhrada za opatrovateľskú službu sa stanovuje vo výške 1,50 Eur za 1 hodinu poskytovania opatrovateľskej služby.

### Časť I. Sebaobslužné úkony

#### a) Hygiena

1. osobná hygiena, hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odličovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, prípadne medikamentov) **1 hod./ úkon**
2. celkový kúpeľ, hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, príp. v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovacom kúte) **1 hod./ úkon**

#### b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu

1. porciovanie stravy,
2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah prijímateľa sociálnej služby),
3. kŕmenie a pomoc pri pití **0,5 hod./úkon**

#### c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva

1. sprievod na toaletu
2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní
3. účelná očista po toalete
4. sprievod z toalety
5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše)
6. ochrana osobnej posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky) **1 hod./úkon**

#### d) Obliekanie, vyzliekanie

1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
2. obliekanie, obúvanie, vyzliekanie, vyzúvanie **1 hod./úkon**

#### e) Mobilita, motorika

1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch)
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko
3. polohovanie
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov)
5. obsluha (zabezpečenie predpisania liekov lekárom, vyzdvihnutie liekov z lekárne) a premiestňovanie predmetov dennej potreby **1 hod./úkon**

## Časť II. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- a) nákup základných potravín pre bežnú dennú spotrebu a iného drobného tovaru v jednom obchode **0,5 hod./úkon**
- b) príprava jedla, zohrievanie jedla **0,5 hod./úkon**
- c) donáška jedla do domu **0,40 €/ 1 jedlo**
- d) umytie riadu **0,5 hod./úkon**
- e) **bežné** /základné/ upratanie domácnosti **1 hod./úkon**
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov **0,5 hod./úkon**
- g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie) 2 kg **0,5 hod./úkon**
- h) starostlivosť o lôžko **0,5 hod./úkon**
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby **0,25 hod./úkon**
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie **1 hod./úkon**
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb) **0,5 hod./úkon**

**V prípade požiadavky na nadštandardné služby (nad uvedený rozsah nevyhnutných úkonov) sa stanovuje úhrada vo výške 100% EON t.j. 6,47 Eur za 1 hodinu.**

## Časť III. Základné sociálne aktivity

- a) sprievod
  - 1. na lekárske vyšetrenie **3 hod./úkon**
  - 2. na vybavenie úradných záležitostí **3 hod./úkon**
  - 3. do školy, zo školy, zo zamestnania a do zamestnania **1 hod./úkon**
  - 4. pri záujmových činnostiach **1 hod./úkon**
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní **1 hod./úkon**
- c) tlmočenie
  - 1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach **1 hod./úkon**
  - 2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach **1 hod./úkon**

## Časť IV. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít /ďalej dohľad/:

- a) potreba dohľadu v určenom čase **1 hod./úkon.**



## Výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby.

- (1) Úhrada za poskytované sociálne služby v ZOS je vypočítaná ako súčet úhrady za odborné a obslužné činnosti. V prípade používania svojho elektrického spotrebiča na izbe platí klient „nadštandard“.
- (2) **Výška úhrady za poskytované sociálne služby v ZOS sa stanovuje nasledovne:**
- (3) ~~Prijímateľ hradí časť nákladov vo výške 50 % priemerných EON na odborné činnosti a 76 % priemerných EON na bývanie v nadväznosti na § 12 tohto VZN. Doplatok do výšky EON hradí mesto z prostriedkov uvedených v § 71 ods.1 zákona o sociálnych službách a dotácie MPSVR poskytovanej v zmysle § 78 b) zákona o sociálnych službách.~~

### a) Odborné činnosti podľa stupňa odkázanosti prijímateľa na soc. službu:

II. stupeň	20 Eur /mesiac/prijímateľ
III. stupeň	72 Eur /mesiac/prijímateľ
IV. stupeň	127 Eur /mesiac/prijímateľ
V. stupeň	197 Eur/mesiac/prijímateľ
VI. stupeň	220 Eur/mesiac/prijímateľ

Odborné činnosti v ZOS sú najmä základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej FO podľa stupňa odkázanosti FO.

### b) Obslužné činnosti:

**1. ubytovanie: 5 Eur mesačne za 1 m<sup>2</sup>** podlahovej plochy užívanej obytnej miestnosti, (platba zahŕňa výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva, spoločenských priestorov, prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a príslušenstva, spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním, za vecné plnenie, spojené s ubytovaním sa považuje najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, údržba, dodávka plynu, vody a elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz komunálneho odpadu.)

**2. upratovanie: 1,22 Eur mesačne za 1 m<sup>2</sup>** podlahovej plochy užívanej obytnej miestnosti,

<b>Výška mesačnej úhrady za ubytovanie a upratovanie v ZOS</b>				
Číslo izby	Podlahová plocha obytnej miestnosti v m <sup>2</sup>	Počet lôžok v miestnosti	Úhrada za ubytovanie mesačne 1 klient pri sadzbe 5€/m <sup>2</sup>	Úhrada za upratovanie mesačne 1 klient pri sadzbe 1,22€/m <sup>2</sup>
1.	17,55	2	43,88 €	10,71 €
2.	16,00	2	40,00 €	9,76 €
3.	11,16	1	55,80 €	13,62 €
4.	13,80	1	69,00 €	16,84 €
5.	16,27	2	40,68 €	9,92 €
6.	11,44	1	57,20 €	13,96 €
7.	9,48	1	47,40 €	11,57 €

8.	19,61	2	49,03 €	11,96 €
9.	9,80	1	49,00 €	11,96 €

Veľkosť podlahovej plochy užívanej obytnej miestnosti je vydelená počtom prijímateľov, ktorí túto podlahovú plochu užívajú a vynásobená sadzbou za m<sup>2</sup>.

**3. pranie, žehlenie a údržba bielizne: 20 Eur/mesačne/prijímateľ,**

**4. stravovanie: podľa ceny stanovenej dodávateľom stravy.**

Stravovanie (obed, večera, druhá večera pri diabetickej, bielkovinovej a výživovej diéte) v ZOS sa zabezpečuje dodávateľským spôsobom. Úhradu za stravu platí prijímateľ poskytovateľovi sociálnej služby v ZOS podľa ceny určenej v zmluve o zabezpečení stravovania. Ostatnú stravu si prijímateľ zabezpečuje sám alebo za pomoci personálu ZOS.

**Nadštandard:** za každý elektrický spotrebič (napr. TV, rádio, chladnička), používaný na izbe, je paušálna sadzba 2 Eurá/ mesiac. *úhrada sa nemení.*