NÁVRH

Všeobecné záväzné nariadenie mesta Stará Turá

č. ..... /2026 - Nar.

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Mestské zastupiteľstvo Stará Turá sa v súlade s § 4 ods. 3 písm. c), § 6 ods. 1 a §11 ods. 4 písm. d), e) a g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 2 ods. 2 a § 83 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len z. č. 582/2004 Z. z.) uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

§ 1
Predmet úpravy všeobecne záväzného nariadenia

(1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „**nariadenie**“) upravuje:
   a) stanovenie sadzieb poplatku v nadväznosti na zavedený zber odpadu,
   b) určenie spôsobu vyrubenia poplatku a platenia poplatku,
   c) stanovenie podmienok pre vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku.

(2) Správu poplatku vykonáva mesto Stará Turá (ďalej len „**správca poplatku**“ alebo „**mesto Stará Turá**“).

(3) Pre účely nariadenia zdaňovacím obdobím sa rozumie kalendárny rok.

§ 2
Sadzba poplatku

(1) Správca poplatku určuje sadzbu poplatku:
   a) 55,00 € za osobu a rok
   b) 0,0817 € za 1 kg odpadu za drobný stavebný odpad podľa osobitného predpisu[1],
   c) množstvový zber podľa osobitného predpisu pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľ nasledovne:

Objem zbernej nádoby v litroch	Frekvencia odvozov	Sadzba poplatku €/liter	Nádoba/rok zaokrúhlené na 2 des. miesta nadol
110	1 x týždenne	0,0500	286,00
110	2 x týždenne	0,0500	572,00
110	1 x za 2 týždne	0,0500	143,00
110	1 x za 3 týždne	0,0500	93,50
1100	1 x týždenne	0,0386	2207,92
1100	2 x týždenne	0,0386	4415,84
1100	1 x za 2 týždne	0,0386	1103,96

[1] § 78 ods.1 písm. d) a § 78 ods. 4 zákona .č. 582/2004 Z. z.

(2) Správca poplatku umožní fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám s prevádzkami, umiestnenými v jednom spoločnom technicky prepojenom stavebnom celku, ktorí oznámili vznik poplatkovej povinnosti (ďalej len „žiadatelia“), uzavrieť dohodu o spoločnom užívaní zbernej nádoby na základe ich žiadosti – tlačiva, obsahujúceho identifikačné údaje o osobách užívajúcich zbernú nádobu, o osobe poplatníka, ktorej bude poplatok vyrubený, objeme zbernej nádoby, mieste jej umiestnenia a frekvencii vývozu. Prílohou žiadosti podľa predchádzajúcej vety bude návrh dohody o spoločnom užívaní zbernej nádoby.

(3) Dohodu podľa odseku 2 tohto ustanovenia nie sú oprávnené uzatvoriť fyzické osoby – podnikatelia a právnické osoby pre svoje prevádzky, ktorými sú pohostinstvá, reštauračné zariadenia, veľkoobchody, výrobné prevádzkarne alebo prevádzkarne, ktoré zamestnávajú viac ako dvoch zamestnancov.

(4) Správca poplatku posúdi, či je možné uzavrieť dohodu o spoločnom užívaní zbernej nádoby. V prípade kladného posúdenia rozhodne o povolení užívať spoločnú zbernú nádobu a vyrubí každému žiadateľovi poplatok v pomernej výške s prihliadnutím na frekvenciu vývozu a objem uskladňovaného odpadu každého žiadateľa.

(5) Ak správca poplatku zistí, že zberná nádoba je nepostačujúca na produkciu odpadu žiadateľov a v okolí sa hromadí odpad, vyzve žiadateľov na podanie žiadosti o výmenu zbernej nádoby za zbernú nádobu s väčším objemom, alebo o pridanie ďalšej zbernej nádoby alebo o dodanie zbernej nádoby pre každého žiadateľa zvlášť. Pokiaľ žiadatelia žiadosť podľa predchádzajúcej vety nepodajú správcovi poplatku do 3 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, správca poplatku dohodu o spoločnom užívaní zbernej nádoby zruší a uloží žiadateľom si zabezpečiť zbernú nádobu pre každého žiadateľa zvlášť.

§ 3
Určenie poplatku

(1) Správca poplatku určuje poplatok podľa osobitného predpisu[2] ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má alebo bude mať fyzická osoba podľa osobitného predpisu[3] v obci trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, budovu alebo jej časť, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha.

(2) Správca poplatku určuje poplatok pre fyzickú osobu, právnickú osobu a fyzickú osobu – podnikateľ podľa osobitného predpisu[4] ako súčin hmotnosti drobného stavebného odpadu odovzdaného v zbernom dvore a sadzby poplatku za drobný stavebný odpad.

(3) Správca poplatku určuje pri množstvovom zbere poplatok podľa osobitného predpisu[5] ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

§ 4

[2] § 79 ods. 2 písm. a) zákona č. 582/2004 Z. z.
[3] § 77 ods. 2 písm. a) zákona č. 582/2004 Z. z
[4] § 78 ods. 1 písm. c) zákona č. 582/2004 Z. z.
[5] § 79 ods. 1 písm. b) zákona č.582/2004 Z. z.

Oznamovacia povinnosť

(1) Každý poplatník je povinný zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu. a splniť si do 30 dní oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z osobitného predpisu[6] v nasledovných prípadoch:
   a) pri vzniku poplatkovej povinnosti,
   b) pri zmenách skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku,
   c) pri zániku poplatkovej povinnosti.

(2) Tlačivá spojené s plnením oznamovacej povinnosti podľa odseku 1 tohto ustanovenia sú k dispozícii na ekonomickom oddelení na mestskom úrade mesta Stará Turá a na webovej stránke mesta Stará Turá https://www.staratura.sk/tlaciva-ziadosti-a-podani/

(3) Správca dane písomne vyzve poplatníka, ktorý si nesplnil oznamovaciu povinnosť, na jej splnenie v primeranej lehote, ktorá nemôže byť kratšia ako osem dní. Ak poplatník nesplní oznamovaciu povinnosť ani na základe výzvy, správca dane určí poplatok podľa pomôcok.

§ 5
Vyrubenie poplatku a splatnosť

(1) Správca poplatku vyrubí každoročne poplatok za komunálny odpad rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie.

(2) Ak vznikne poplatková povinnosť v priebehu zdaňovacieho obdobia, mesto vyrubí pomernú časť poplatku rozhodnutím, začínajúc dňom vzniku poplatkovej povinnosti až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.

(3) Ak poplatníkov žijúcich v spoločnej domácnosti zastupuje jeden z nich, mesto vyrubí poplatok rozhodnutím v celkovej sume tomuto zástupcovi .

(4) Vyrubený poplatok je splatný v 2 splátkach:
   a) splátka do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia,
   b) splátka do 30. 9. príslušného zdaňovacieho obdobia.

(5) Poplatok môže byť zaplatený aj naraz, najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.

(6) Drobný stavebný odpad platí fyzická osoba, právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ v hotovosti po odovzdaní drobného stavebného odpadu v sídle spoločnosti prevádzkovateľa zberného dvora na základe vážnych lístkov.

(7) Poplatok pre poplatníka podľa § 2 ods. 3 nariadenia sa uhrádza na základe oznámenia.

(8) Poplatok vypočítaný správcom je splatný do 15 dní odo dňa doručenia, ak v doklade nebude uvedené inak.

(9) Poplatok je možné uhradiť:
   a) bezhotovostným prevodom na účet správcu poplatku,
   b) hotovostnou platbou v pokladni správcu poplatku pri platbách do 300,- €,
   c) prostredníctvom POS terminálu v pokladni správcu poplatku.

[6] § 80 zákona č. 582/2004 Z. z.

§ 6
Vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku, podmienky a podklady

(1) Správca poplatku vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi na základe písomnej žiadosti, ak mu zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.

(2) Podmienky na vrátenie poplatku alebo jej pomernej časti sú:

a) skončenie trvalého pobytu v meste Stará Turá,

b) skončenie prechodného pobytu v meste Stará Turá,

c) úmrtie poplatníka, alebo osoby, za ktorú prevzal plnenie povinností poplatníka člen spoločnej domácnosti,

d) zanikne oprávnenie užívať nehnuteľnosť na území mesta Stará Turá,

e) ukončenie podnikateľskej činnosti.

(3) Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti v prípade úmrtia osoby podľa odseku 2 písm. c):

a) v prípade úmrtia osoby, za ktorú poplatník uhradil poplatok, kópia úmrtného listu a žiadosť poplatníka o vrátenie pomernej časti z poplatku (len v prípade, ak bol poplatok zaplatený poplatníkom, ktorý prevzal plnenie povinnosti za ostatných členov domácnosti),

b) v prípade úmrtia poplatníka (teda osoba, ktorá platila poplatok za všetkých členov domácnosti) – rozhodnutie o dedičstve – ak si dedič nárok na vrátenie pomernej časti poplatku uplatnil v dedičskom konaní.

(4) **Správca poplatku poplatok zníži o 50%,** ak poplatník, ktorý má v obci trvalý pobyt, preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava na území mesta z nasledovných dôvodov:

a) je študentom dennej formy štúdia s ubytovaním v mieste štúdia mimo mesta Stará Turá,

b) je pracujúcim s ubytovaním mimo mesta Stará Turá,

c) je vodičom medzinárodnej kamiónovej dopravy,

d) je pracujúcim s výkonom práce v zahraničí v turnusovom režime.

(5) Poplatník preukazuje skutočnosti, ktoré oprávňujú správcu poplatku na to, aby poplatok znížil o 50%, hodnoverným dokladom na príslušné zdaňovacie obdobie:

a) **Študent dennej formy štúdia s ubytovaním v Slovenskej republike alebo v Českej republike, s ubytovaním v mieste štúdia mimo mesta Stará Turá**:

(i) ak ide o žiaka alebo študenta, ktorý navštevuje školu so sídlom na území Slovenskej republiky, je potrebný doklad o prechodnom ubytovaní v mieste štúdia (kópia nájomnej zmluvy, alebo zálohový predpis, z ktorého je zrejmé, že sa uhrádza poplatok za komunálny odpad) alebo potvrdenie o ubytovaní na internáte, alebo

(ii) ak ide o žiaka alebo študenta, ktorý navštevuje školu so sídlom mimo územia Slovenskej republiky – potvrdenie o návšteve školy alebo potvrdenie o ubytovaní (na internáte, kópia nájomnej zmluvy).

Doklady musia byt vystavené na meno študenta.

b) **Pracujúci s ubytovaním mimo mesta Stará Turá:**

(i) potvrdenie od zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru a súčasne doklad o prechodnom pobyte mimo mesta Stará Turá, alebo

(ii) v prípade ubytovania v súkromí – nájomnú zmluvu alebo zálohový predpis, z ktorého je zrejmé, že poplatník platí za komunálny odpad a súčasne potvrdenie od zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru, alebo

(iii) potvrdenie od zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru a súčasne doklad o zaplatení poplatku za komunálny odpad mimo mesta Stará Turá.

Všetky doklady musia byt vystavené na meno poplatníka, za ktorého sa žiada úľava na poplatku v mieste trvalého bydliska.

c) **Vodič medzinárodnej kamiónovej dopravy:**

(i) potvrdenie od zamestnávateľa (prípadne agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí) o práci v kamiónovej doprave.

d) **Pracujúci s výkonom práce v zahraničí v turnusovom režime**:

(i) potvrdenie zamestnávateľa o práci v turnusovom režime, alebo

(ii) potvrdenie opatrovanej osoby o mieste a trvaní pobytu v zahraničí, alebo

(iii) potvrdenie agentúry o mieste a trvaní práce v zahraničí.

Doklady musia byť vystavené na meno poplatníka, za ktorého sa žiada úľava na poplatku v mieste trvalého pobytu.

(6) **Správca poplatku odpustí poplatok** za obdobie, za ktoré poplatník, ktorý má v obci trvalý pobyt, preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava na území mesta Stará Turá z nasledovných dôvodov:

a) dlhodobo sa zdržiava v zahraničí okrem poplatníkov, ktorí v zahraničí vykonávajú prácu v turnusovom režime,

b) ak je poplatník vo výkone trestu odňatia slobody, vo výkone väzby,

c) ak je poplatník umiestnený v zariadení sociálnych služieb (detský domov, domov dôchodcov, domov sociálnych služieb), reedukačnom zariadení, v diagnostickom zariadení, deti súdom zverené do opatrovníctva náhradným rodičom s trvalým pobytom mimo mesta Stará Turá, alebo zverené do striedavej starostlivosti rodičov, ak jeden z rodičov má trvalý pobyt mimo mesta Stará Turá.

(7) Poplatník preukazuje skutočnosti, ktoré oprávňujú správcu poplatku na to, aby poplatok odpustil, hodnoverným dokladom na príslušné zdaňovacie obdobie:

a) **Poplatník sa dlhodobo zdržiava v zahraničí:**

(i) potvrdenie o trvaní pracovného pomeru v zahraničí v zdaňovacom období, alebo

(ii) potvrdenie sprostredkovateľskej agentúry o mieste a trvaní výkonu práce v zahraničí, alebo

(iii) potvrdenie od zamestnávateľa (SR) o výkone práce poplatníka v zahraničí, alebo

(iv) kópia nájomnej zmluvy potvrdzujúca miesto a trvanie pobytu v zahraničí, alebo

(v) doklad o mieste trvaní výmenného študijného pobytu v zahraničí, alebo

(vi) v prípade maloletých detí – potvrdenie o návšteve školy alebo predškolského zariadenia v zahraničí

(vii) potvrdenie o poberaní príspevku na dieťa v zahraničí, alebo

(viii) doklad o platení miestnych daní a poplatkov podľa platnej legislatívy príslušného štátu alebo

(ix) potvrdenie o činnosti alebo práci vykonávanej v zahraničí na základe živnostenského oprávnenia (kópia živnostenského listu) vrátane dokladu o ubytovaní, alebo

(x) potvrdenie príslušného úradu v zahraničí o evidencii poplatníka nezamestnaných v príslušnom štáte

b) **Poplatník vo výkone trestu odňatia slobody alebo vo výkone väzby:**

(i) potvrdenie o výkone väzby, alebo potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody.

c) **Poplatník umiestnený v zariadení sociálnych služieb**:

(i) potvrdenie o umiestnení v zariadení.

d) Poplatník je dieťa zverené do opatrovníctva náhradným rodičom s trvalým pobytom mimo mesta Stará Turá, alebo zverené do striedavej starostlivosti rodičov, ak jeden z rodičov má trvalý pobyt mimo mesta Stará Turá:

(i) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení do opatrovníctva alebo do striedavej starostlivosti, s vyznačeným trvalým pobytom rodičov, prípadne iný doklad preukazujúci trvalý pobyt rodičov.

(8) Poplatníci sú povinní predkladať doklady preukazujúce skutočnosti, ktoré majú vplyv na zníženie alebo odpustenie poplatku každoročne za aktuálne zdaňovacie obdobie a to najneskôr do 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia. Tieto doklady musia byť hodnoverné. Z takto predložených dokladov musí byť jednoznačné, že poplatník splnil všetky podmienky podľa tohto VZN a má zákonný nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku za aktuálne zdaňovacie obdobie.

(9) Žiadosť na úpravu poplatkovej povinnosti a doklady podáva daňový subjekt písomnou formou osobne na klientskom centre MsÚ Stará Turá alebo poštovým doručovateľom na adresu mesta Stará Turá alebo elektronicky prostredníctvom portálu www.slovensko.sk

(10) V prípade, že skutočnosti na zníženie alebo odpustenie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období a doklad je vystavený na dobu neurčitú, môže sa uplatniť len raz, na prvé zdaňovacie obdobie, v ktorom bol doklad vystavený. Na ďalšie zdaňovacie obdobie je poplatník povinný predložiť aktuálny doklad na zníženie alebo odpustenie poplatku.

(11) Doklady na zníženie alebo odpustenie poplatku nie je možné nahradiť čestným vyhlásením.

(12) V prípade, že doklady na zníženie alebo odpustenie poplatku nie sú v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné predložiť aj ich preklad do slovenského jazyka. Nevyžaduje sa úradný preklad.

(13) Správca poplatku zníži poplatok za komunálne odpady na základe písomnej žiadosti poplatníka a doložených dokladov, len v prípade, ak poplatník nemá evidované nedoplatky na miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. V prípade, že poplatník bude mať nedoplatky , nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku tomuto poplatníkovi a ostatným členom žijúcim v spoločnej domácnosti, za ktorých prebral povinnosti poplatníka, zaniká.

(14) Podklady na zníženie alebo odpustenie poplatku odporúčame predložiť správcovi poplatku dostatočne včas pred vyrubením poplatku riadnym rozhodnutím – do 31. januára zdaňovacieho obdobia.

(15) Ak poplatník nemá v meste trvalý ani prechodný pobyt a je vlastníkom nehnuteľnosti, na základe čoho mu bol vyrubený poplatok, nemá nárok na zníženie ani odpustenie poplatku.

§ 7
Záverečné ustanovenie

(1) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia sa ruší účinnosť Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2024– Nar. zo dňa 11.12.2024 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

(2) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením mestského zastupiteľstva č..... zo dňa ..... a bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa ..... Toto nariadenie nadobúda účinnosť 01.01.2027.

V Starej Turej, dňa .....

.....

primátor mesta